
**동국대학교 서울캠퍼스
사업장 생활계 폐기물
위탁처리 용역 제안요청서**

2023. 04.

동 국 대 학 교

1. 사업명 : 동국대학교 서울캠퍼스 사업장 생활계 폐기물 위탁처리 용역
2. 용역기간 : 1년 (2023.06.01. - 2024.05.31.)
3. 사업목적 : 동국대학교 서울캠퍼스에서 배출되는 사업장 생활계 폐기물의 효율적 처리
4. 사업범위 등 과업 세부사항 별첨 과업지시서 참조
5. 제안서 제출 안내 : 제안서는 구비서류 일체와 함께 입찰등록시 제출

가. 기술제안서 제출 : 제안서 출력본 7부(A4/링제본) 및 원본파일(USB) 제출

- 자유양식으로 작성하되, PPT 또는 PDF 포맷으로 최대 분량 40p 이내로 작성 (실적증빙은 분량에서 제외)
- 다음 목차를 준수하여 작성

목차	소목차	비고
1. 제안사 일반	1-1. 제안사 기본현황	회사연혁, 최근3년 자본금 및 매출액, 보유면허 등
	1-2. 조직 및 인원	제안사 조직 및 인력현황
	1-3. 관련 실적	최근 3년 유사과업 수행 실적
2. 사업 제안	2-1. 인력 및 장비 투입계획	사업목적 달성을 위한 인력 및 장비(차량 등) 투입계획
	2-2. 업무수행 세부방안	업무절차, 과업일정 등을 포함한 업무수행 세부방안
	2-3. 사업관리 방안	안정적 사업수행을 위한 노무관리 등 사업관리 방안
3. 기타 자유제안		기타 자유제안이 있는 경우 작성
4. 실적 증빙		유사과업 수행실적 증빙 (실적증명서 또는 계약서)

- 기술제안서 작성 유의사항
 - 기술제안서 내용에 본 입찰의 투찰가격(제안가격)이 포함되어서는 아니 됨
 - 상기 목차 외 추가제안에 관한 사항은 모두 '기타 자유제안' 항목에 작성
 - 제안서는 계약 체결 시 계약의 부속서류로서 효력을 가지게 되며, 제안사는 제안서 제출 이후 임의로 제안 내용을 수정할 수 없음
 - 제안사는 제안서 작성 전 반드시 우리대학 총무팀에 확인하여 세부 과업여건 확인 후 제안서 작성할 것

나. 가격제안서 제출

- 전체 사업에 대해 세부 산출내역 명시하여 작성

○ 부가세 포함 기준으로 작성하되, 별도의 부가세 명시가 없을 경우 가격제안서 명시 금액을 최종 제안금액으로 간주

○ 대표자 날인하여 **별도로 밀봉하여 제출**

6. 우선협상대상자 선정

가. 우선협상대상자 선정 : 제안평가 80% + 가격평가 20%

나. 기술제안서 평가항목 및 배점

평가 부문	평가 항목	평가기준	배점
제안사 일반	제안사 현황	제안사의 경영상태가 안정적이며 신뢰할 수 있는가?	10
	수행실적	제안사가 신뢰할만한 유사과업 수행실적을 보유하고 있는가?	30
사업 제안	인력 및 장비	제안사가 우리대학 사업목적 달성에 적합한 인력과 장비의 투입을 제시하고 있는가?	20
	과업수행계획	제안사가 우리대학 사업목적 달성에 적합한 세부 수행계획을 제시하고 있는가?	20
사업 관리	사업관리방안	제안사가 우리대학의 사업목적 달성에 적합한 사업관리 방안을 제시하고 있는가?	20
합계			100

다. 가격제안서 평가 : 20 * (최저투찰금액/업체 투찰금액)

7. 제안서 작성 관련 문의 : 구매관재팀 이재우 (02-2260-3090)