

입학관리시스템 유지보수 용역 시방서

본 용역과 관련하여 동국대학교를 “갑” 이라 하고 용역수행업체를 “을” 이라 한다.

제 1 조 (제안업체 자격 조건)

- 가. 우리대학 입학관리시스템의 유지관리 및 기능상 수정/오류 사항에 대한 기술지원이 가능하며
- 나. 각 전형(수시, 정시, 재외국민, 편입학, 추가모집) 진행에 따른 지원이 가능한 업체

제 2 조 (용역의 범위 및 수행방법)

- 가. 유지보수기간 중 우리대학 입학관리시스템의 정기점검, 장애처리, 시스템 수정 등
- 나. 유지보수내역
 - 개발코드 형상관리 지원
 - 원서접수 지원
 - 고사장 발표 지원
 - 성적 (표준화) 처리 지원
 - 성적 합산 및 환산처리 지원
 - 장학처리 지원
 - 합격자 사정 지원
 - 등록처리 지원
 - 합격자 발표 및 추가합격자 발표 지원
 - 기타 입학전형 관련 요청사항 처리
 - 합격자 발표 통합관리시스템 연동 지원

제 3 조 (유지보수기간)

- 가. 유지보수기간 : 2023년 9월 1일 ~ 2024년 2월 29일(6개월)

제 4 조 (기타사항)

- 가. 본 시방에 정하지 않은 사항은 “갑” 과 “을” 이 상호 협의하여 결정하고, 협의가 되지 않을 시에는 “갑” 의 해석에 따른다.
- 나. “을” 은 용역수행에 따라 취득한 업무의 기밀을 제3자에게 누설할 수 없다.

제 5 조 (시스템 환경)

- 가. 개발툴 : PowerBuider 10.5
- 다. DB : Oracle 19c