

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명 : 동국대학교 정보인프라팀 서버팜 네트워크 장비 구축 및 구매
- 나. 구매품목 : 네트워크장비(Cisco, 세부사항 물품규격서 참고)
- 다. 납품요청일자 : 2024.01.20.
 - ※ 물품 납품 및 설치 포함(세부사항 물품규격서 참고)
- 다. 입찰 및 계약방법: 일반경쟁입찰 / 총액최저가(VAT포함)
- 라. 공동 수급 및 하도급은 허용하지 않음
- 마. 대금지급
 - 납품 및 검수 완료 후 지급

2. 입찰참가자의 자격에 관한 사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 함
- 나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖추고 입찰참가 등록을 완료한 업체
- 다. 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체로서 제3자 일괄 채용역 불가
- 라. 본교 업체 선정방식에 이의가 없음을 서약한 업체

3. 입찰 일정

NO	내용	일시	비고
1	입찰 등록	2023.11.23.(목) 14:00~15:00	구매관재팀 / 인편 접수(입찰서류 일괄제출)
2	낙찰자 통보	2023.11.24.(금) 이후	개별 공지

※ 본교 사정에 의해 상기 일정이 변경되거나 입찰이 취소될 수 있습니다.

4. 입찰참가 조건

- 가. 입찰이행 보증금율: 가격제안 금액의 10% 이상 / 기간: 30일 이상

5. 입찰 무효 및 입찰보증금 귀속에 관한사항: 아래의 어느 하나에 해당하는 사업자의 입찰은 무효 처리함

- 가. 입찰 참가 자격이 없는 자가 입찰에 참가한 경우 해당 업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 나. 본교에 제출한 입찰서류 중 허위사실이 발견된 경우와 부당입찰이 인정될 때 해당업체의 입찰

결과는 무효로 함.

- 다. 입찰이행보증증권 미제출자 또는 가격제안 금액의 10% 미만의 입찰이행보증증권을 제출한 자의 입찰결과는 무효로 함.
- 라. 상기 입찰 무효 또는 자격 상실의 사유로 입찰이 무효가 되는 경우 입찰보증금(또는 이행증권)은 동국대학교로 귀속됨.

6. 제출서류

가. 입찰등록 접수 시

- 1) 입찰참가신청서 1부 (본교 지정양식)
- 2) 사업자등록증 사본 1부
- 3) 국세, 지방세 완납 증명서 1부
- 4) 법인등기부등본(개인사업자는 주민등록등본) 1부
- 5) 법인인감증명서(개인사업자는 개인인감증명서) 1부
- 6) (사용인감 날인 시) 사용인감계 1부(본교 지정양식)
- 7) 서약서, 비밀유지서약서 각1부 (본교 지정양식)
- 8) 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (본교 지정양식)
- 9) 입찰이행보증보험증권 1부 (제안금액 10% / 30일 이상)
 - 피보험자: 203-82-04334, 동국대학교
- 10) 가격입찰서 1부(본교 지정양식)
 - ※ 단가 및 총액(부가세포함) / 대표자 직인 날인 / 밀봉, 간인 후 제출

나. 제출방법 : 동국대학교 서울캠퍼스 본관1층 구매관재팀 사무실(직접 방문 제출)

다. 제출서류 작성 유의사항

- 1) 직접 방문 제출만 가능
- 2) 제출서류가 완비되지 않을 경우 (입찰등록)신청을 불승인함.
- 3) 제출양식은 동국대학교 첨부 양식 또는 구매관재팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드 사용
- 4) 모든 서류에 주민(법인)등록번호 뒷자리는 식별할 수 없도록 “ * ”표기하여 제출.
(불가피한 경우 개인정보 수집 및 활용동의서 고유식별번호 수집 활용에 동의 및 서명)
- 5) 법인인감 사용 시 사용인감계 제출 불필요.

7. 기타사항

- 가. 입찰에 참여하고자 하는 자는 본 공고와 과업지시서, 계약조건, 기타 입찰에 관한 법령 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참여하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 나. 본 입찰은 직접 입찰이며, 제안서는 사실대로 작성하여야 하고 허위 사실이 판명되는 경우 낙찰자는 계약체결 이후라도 선정취소, 본 계약해제는 물론 관련 규정에 따른 제재를 받을 수 있음다. 낙찰자(계약상대자)는 낙찰자 결정 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 후 입찰공고, 계약서에 명시한 사항을 이행하지 않았을 때에는 그 책임이 계약상대자에게 있으며, 우리 대학은 즉시 계약을 파기할 수 있고 이로 인하여 우리 대학에 손해가 발생한 경우 계약상대자는 손해배상 등 일체의 법률적 책임을 진다.
- 라. 본 입찰 공고문, 추가 협의된 사항 등은 계약 내용에 포함한다.
- 바. 입찰공고 및 계약서상에 명시되지 아니한 사항과 내용 해석에 상호 이견이 있는 경우에는 계약상대자 쌍방 간의 합의에 의하여 해결하는 것을 원칙으로 하되, 합의가 되지 않을 경우에는 우리 대학의 해석(결정)에 따른다.
- 사. 제출된 서류는 일절 반환되지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 사업자가 부담함

8. 문의

- 가. 입찰 관련 : 구매관재팀 하정수 (02-2260-3091)
- 나. 과업 관련 : 정보인프라팀 배용규 (02-2260-3909)

- 붙임 1. 과업지시서 1부.
- 2. 입찰관련 서식 1부. 끝.

위와 같이 경쟁입찰을 공고함

2023. 11.

동국대학교 총무처장