

# 입찰 공고

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명 : 동국대학교 2024학년도 정시모집요강 인쇄 납품
- 나. 과업내용 : 동국대학교 2024학년도 정시모집요강 15,000부 인쇄 납품
  - 규격 : 210mm(가로) × 297mm(세로) / 72page
  - 1박스 50부씩 박스 포장하여 지정장소로 납품
- 다. 납품기한 : 2023.10.25.(수)까지 (납품기한 엄수)
- 라. 세부 내용 인쇄사양서 내용 확인

## 2. 입찰 및 낙찰방식 : 제한경쟁입찰(실적) / 견적입찰(총액최저가낙찰제)

## 3. 대금지급 조건 : 납품 및 검수 후 일괄지급

## 4. 입찰참가자의 자격에 관한 사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 14조의 규정에 의한 자격을 갖춘 업체
- 나. [실적 제한] 공고일 기준 최근 5년 이내 대학을 발주처로 하는 학부 수시(또는 정시) 모집요강 인쇄물 제작 실적을 가진 자
  - 단일계약 기준 부가세 포함 3천만원 이상 실적에 한함 (하도급 실적 불인정)
- 다. 공동수급 또는 하도급은 허용되지 않음

## 5. 입찰 일정

NO	내용	일시	비고
1	입찰 공고	2023.10.4.(수)	장소 : 서울캠퍼스 본관 1층 구매관재팀
2	입찰 등록 (서류 일괄제출)	2023.10.11.(수) 10:00~11:00	
3	개찰	2023.10.12.(목) 예정	

\* 입찰참가신청서 및 기타 양식은 동국대학교 구매관재팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드

## 6. 입찰 무효 및 입찰보증금 귀속에 관한사항

- 가. 입찰 참가 자격이 없는 자가 입찰에 참가한 경우 해당 업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 나. 본교에 제출한 입찰서류 중 허위사실이 발견된 경우와 부당입찰이 인정될 때 해당업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 다. 입찰이행보증금(보증보험증권) 금액의 10배를 초과하는 투찰(부가세 포함)은 무효로 함
- 라. 동국대학교로부터 낙찰자 자격을 통보 받고, 발주처의 세부협상 또는 계약요청에 3일 이상 응하지 않은 경우 해당 업체는 낙찰자 자격을 상실함.
- 마. 상기 입찰 무효 또는 자격 상실의 사유로 입찰이 무효가 되는 경우 입찰보증금(또는 이행증권)은 동국대학교로 귀속됨.

## 7. 제출서류(입찰등록 시 서류 일괄제출)

- ① 입찰참가신청서 1부. (본교 양식)
- ② 유사 용역 수행 실적 1부. (본교 양식)
  - ※ 실적증빙자료 포함(발주처의 실적확인서 또는 계약서 사본)
- ③ 사업자등록증 사본 1부.
- ④ 국세 및 지방세 완납 증명서 1부.
- ⑤ 법인등기부등본 1부. (개인사업자는 주민등록등본)
- ⑥ 법인인감증명서 1부. (사용인감 사용시 사용인감계 구비)
- ⑦ 입찰이행보증보험증권 1부. (투찰총액 10% 이상, 보증기간 30일 이상)
- ⑧ 개인정보 수집 및 활용 동의서(대표자) 1부. (본교 양식)
- ⑨ 서약서 및 비밀유지서약서 각 1부. (본교 양식)
- ⑩ 법인인감 또는 사용인감 도장 구비
- ⑪ 가격제안서 1부. (본교 양식)
  - ※ 세부 산출내역 포함 / 대표자 날인하여 밀봉하여 별도 제출

## 8. 기타 유의사항

- 가. 입찰등록 시 제출서류가 완비되지 않을 경우 입찰참여가 불가함.
- 나. 제출양식은 동국대학교 구매관재팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드 사용
- 다. 모든 서류에 주민(법인)등록번호 뒷자리는 식별할 수 없도록 “ \* ”표기하여 제출.  
(불가피한 경우 개인정보 수집 및 활용동의서 고유식별번호 수집 활용에 동의 및 서명)

9. 문의

가. 입찰/업체선정 관련 : 구매관재팀 하정수 (02-2260-3091)

나. 과업내용 관련 : 입학실 최소영 (02-2260-3968)

\* 첨부 1. 인쇄사양서 1부

2. 제출서류양식 1부

\* 업체 선정 완료 후 인쇄시안 지급 예정

2023. 10.

동 국 대 학 교 총 무 처 장