

# 입찰공고

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 「한국연구재단」 실험분석 용역\_단일세포 전사체 서열분석 시료 5개
- 나. 입찰방법: 일반경쟁입찰(총액), 적격심사제
- 다. 기초금액: 27,500,000원(부가가치세 포함)
- 라. 용역내역: 과업지시서 참조
- 마. 납품장소: 동국대학교 BMC
- 바. 용역기한: 계약 체결 후 2개월 이내
- 사. 분할용역: 불가
- 아. 공동계약: 불가
- ※ 대금지급조건: 납품·검수 완료 후 계약금액 100% 지급 조건(선금금 지급 불가)
- ※ 상세 입찰조건 과업지시서 참조

## 2. 낙찰자 결정방법

- 가. 본 입찰은 [국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제10조, 같은 법 시행령 제42조], [계약예규 적격심사기준], [조달청 물품구매 적격심사 세부기준]에 의한 적격심사대상이며, **적격심사기준은 [조달청 물품구매적격심사 세부기준 [별표3]. 추정가격이 고시금액 미만인 물품 제조 또는 구매 입찰]**에 의하여 예정가격 이하 최저가로 입찰한 자의 순으로 적격심사를 실시하여 종합평점이 85점 이상인 자를 낙찰자로 결정. 단, 심사결과 종합평점이 85점 미만인 경우 차순위 최저가 입찰자 순서로 심사하여 낙찰자를 결정함.
- 나. 적격심사에 필요한 서류 및 심사 기준에 대한 사항은 [조달청 물품구매 적격심사 세부기준]에 의함.
- 다. 개찰 결과 적격심사대상자로 선정되어 서류 제출의 통보를 받은 자는 **통보 받은 날로부터 5일 이내에 적격심사 서류를 제출**하여야 하며, 정당한 사유 없이 제출하지 않는 경우 부정당업자로 제재처분을 받을 수 있음.
- 라. 낙찰자 통보예정일: 적격심사 완료 후(**서류 제출 후 7일 이내**, 단, 사정에 따라 변경될 수도 있음)

## 3. 입찰참가자의 자격에 관한 사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖추고, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 제한 받지 않는 업체(부정당업자의 입찰참가자격 제한)
- 나. 본교 업체 선정방식에 이의가 없음을 서약한 업체

## 4. 입찰참가 조건

가. 입찰이행 보증금율: 가격제안 금액의 10% 이상 / 기간: 30일 이상

## 5. 입찰 일정

NO.	내용	일시	비고
1	입찰서류 접수	2022.11.28.(월) 14:00~15:00	동국대학교 서울캠퍼스 본관1층 구매팀 사무실(직접 방문 제출)
2	가격 개찰	2022.11.28.(월) 16:00	선정업체 개별 안내
2	적격 심사	~ 2022.12.5.(월)	적격심사 대상 업체 개별 안내 (추가 서류 제출) 동국대학교 자체 심사
3	낙찰자 통보	2022.12.5.(월) 이후	선정업체 개별안내

※ 본교 사정에 의해 상기 일정이 변경되거나 입찰이 취소될 수 있습니다.

## 6. 입찰 무효 및 입찰보증금 귀속에 관한사항: 아래의 어느 하나에 해당하는 사업자의 입찰은 무효 처리함

- 가. 입찰 참가 자격이 없는 자가 입찰에 참가한 경우 해당 업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 나. 본교에 제출한 입찰서류 중 허위사실이 발견된 경우와 부당입찰이 인정될 때 해당업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 다. 입찰이행보증증권 미제출자 또는 가격제안 금액의 10% 미만의 입찰이행보증증권을 제출한 자의 입찰결과는 무효로 함.
- 라. 상기 입찰 무효 또는 자격 상실의 사유로 입찰이 무효가 되는 경우 입찰보증금(또는 이행증권)은 동국대학교로 귀속됨.

## 7. 제출서류

### 가. 입찰등록 접수 시 (2022.11.28.(월) 14:00~15:00)

- 1) 입찰참가신청서 1부 (본교 지정양식)
- 2) 가격제안서 1부 (본교 지정양식) \* 부가세포함 / 대표자 직인 날인 / 밀봉 후 제출
- 3) 사업자등록증 사본 1부
- 4) 국세, 지방세 완납 증명서 1부
- 5) 법인등기부등본 1부
- 6) 법인인감증명서 1부
- 7) (사용인감 날인 시) 사용인감계 1부
- 8) 서약서, 보안각서, 확인서, 청렴계약이행 서약서 각 1부 (본교 지정양식)
- 9) 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (본교 지정양식)

- 10) 입찰이행보증증권 1부 (제안금액 10% / 30일 이상)
- 11) 서약서 1부 (본교 지정양식)
- 12) 위임장 및 재직증명서(대리인 참석시) 1부

**나. 적격심사 대상자 선정 시 (2022.12.5.(월) 이후 개별 통보)**

- 1) 적격심사 제출 서류 1부 (본교 지정양식 등)

다. 제출방법 : 동국대학교 서울캠퍼스 본관1층 구매팀 사무실(직접 방문 제출)

라. 제출서류 작성 유의사항

- 1) 직접 방문 제출만 가능
- 2) 제출서류가 완비되지 않을 경우 (입찰등록)신청을 불승인함.
- 3) 제출양식은 동국대학교 구매팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드 사용
- 4) 모든 서류에 주민(법인)등록번호 뒷자리는 식별할 수 없도록 “ \* ”표기하여 제출.  
(불가피한 경우 개인정보 수집 및 활용동의서 고유식별번호 수집 활용에 동의 및 서명)
- 5) 법인인감 사용 시 사용인감계 제출 불필요.

**8. 기타사항**

- 가. 입찰에 참여하고자 하는 자는 본 공고와 과업지시서, 기타 입찰에 관한 법령 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참여하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 나. 본 입찰은 직접 입찰이며, 제안서는 사실대로 작성하여야 하고 허위 사실이 판명되는 경우 낙찰자는 계약체결 이후라도 선정취소, 본 계약해제는 물론 관련 규정에 따른 제재를 받을 수 있음
- 다. 낙찰자(계약상대자)는 낙찰자 결정 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 후 입찰공고, 계약서에 명시한 사항을 이행하지 않았을 때에는 그 책임이 계약상대자에게 있으며, 우리 대학은 즉시 계약을 파기할 수 있고 이로 인하여 우리 대학에 손해가 발생한 경우 계약상대자는 손해배상 등 일체의 법률적 책임을 진다.
- 라. 본 입찰 공고문, 추가 협의된 사항 등은 계약 내용에 포함한다.
- 바. 입찰공고 및 계약서상에 명시되지 아니한 사항과 내용 해석에 상호 이견이 있는 경우에는 계약상대자 쌍방 간의 합의에 의하여 해결하는 것을 원칙으로 하되, 합의가 되지 않을 경우에는 우리 대학의 해석(결정)에 따른다.
- 사. 공급사의 사정으로 납기 지연 시, 1일 1.25/1,000 지체상금 기산

9. 문의

가. 입찰 및 계약: 구매팀 김다혜 (☎02-2260-3646)

나. 물품 규격 관련: 생명과학과 이민호 교수 (☎031-961-5138)

붙임 1. 과업지시서 1부.

2. 입찰관련서식 1부.

위와 같이 경쟁입찰을 공고함

2022.11.

동국대학교 총무처장