

# 입찰공고

## 1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰명 : 동국대학교 (고양)바이오메디캠퍼스 학생 통학버스 운행용역

나. 용역기간 : 기본 1년 / 최대 2년

1) 기본 계약기간 2019.03.04. ~ 2020.02. 28. (1년)

2) 기본 계약기간 종료 전 평가결과가 우수한 경우, 쌍방 합의 시 최대 1년 연장계약 가능

## 2. 용역 개요 (세부 용역조건은 과업지시서 및 담당자 설명 청취)

가. 운행구간

1) 원당역/백마역 - BMC 통학용 셔틀버스 운행 (학기중)

2) 원당역 - BMC 통학용 셔틀버스 운행 (방학중)

나. 버스 규격 및 수량

1) 45인승 2대 (학기중)

2) 21인승 1대 (방학중)

다. 운행 횟수

1) 학기중 : 2대 왕복 총 25회 (운행시간표 별첨)

2) 방학중 : 1대 매일 3회 운행 (운행시간표 별첨)

라. 운행 시간

1) 08:00 ~ 20:30 (월~금 / 주 5일 학기중)

2) 08:30 ~ 09:30 (월~금 / 주 5일 방학중)

마. 운행 구간

- 원당역(3호선) 2번 출구 앞 - 바이오메디캠퍼스 정문

- 백마역(경의선) 주차장 옆 마을버스 정류장 - 바이오메디캠퍼스 정문

- 백마역은 학기중 출,퇴근 시간에만 운행함 (08:00~10:00, 17:07~18:50)

- 방학중 백마역은 미운행

바. 운행 거리 및 소요 시간 : 약 5km(편도) / 약 20분

## 3. 입찰 및 낙찰방식

가. 제한경쟁입찰

나. 최저가낙찰제 (동국대학교 예정금액 이하)

다. 전자입찰(Ebiz4U)

## 4. 대금지급 조건

- 과업지시서 내용에 따라 매월 1회 지급

## 5. 입찰참가자의 자격에 관한 사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 규정에 의한 자격을 갖춘 업체
- 나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조 규정에 의한 제한을 받지 않는 업체
- 다. 공고일 기준으로 여객자동차운수사업법 제4조의 규정에 의한 여객자동차운수사업 등록을 필한 전세버스 운송사업자로서 주된 영업소의 소재지가 수도권(서울, 경기, 인천)에 등록된 업체
- 라. 입찰공고일 기준으로 최근 3년 이내 서울 및 경기도 소재 4년제 대학 또는 대학부속 종합병원의 장기성(1년 이상) 운송 용역 계약 완수 실적이 있는 업체
- 마. 전 차량 운행 조건으로 책임보험 및 종합보험에 가입되어 있어야하며 제3자의 개입 및 임대 계약 운행 불가함

## 6. 입찰 일정

NO.	내용	일시	비고
1	입찰참가신청(서류등록)	2019.02.13.(수) 10:00까지	http://www.ebiz4u.co.kr
2	입찰	2019.02.13.10:00 ~ 2019.02.14.10:00	
3	개찰	2019.02.14.(목)10:00 이후	

## 7. 입찰 무효 및 입찰보증금 귀속에 관한사항

- 가. 입찰 참가 자격이 없는 자가 입찰에 참가한 경우 해당 업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 나. 본교에 제출한 입찰서류 중 허위사실이 발견된 경우와 부당입찰이 인정될 때 해당업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 다. 입찰이행보증증권 미제출자 또는 가격 제안 금액의 10% 미만의 입찰이행보증증권을 제출한 자의 입찰결과는 무효로 함.
- 라. 동국대학교로부터 우선협상대상자 자격을 통보 받고, 협상 요청에 3일 이상 응하지 않은 경우 해당 업체는 우선협상대상자 자격을 상실함.
- 마. 상기 입찰 무효 또는 자격 상실의 사유로 입찰이 무효가 되는 경우 입찰보증금(또는 이행증권)은 동국대학교로 귀속됨.

## 8. 제출서류

- 가. 입찰참가신청 시 (스캔본 온라인 서류등록 / 낙찰 시 원본 제출)
  - 1) 입찰참가신청서 (입찰보증금란 미기재 가능)
  - 2) 사업자등록증

- 3) 여객자동차운송사업 등록증
- 4) 실적증명서 (또는 계약서 사본)
- 5) 국세, 지방세 완납 증명서
- 6) 법인등기부등본
- 7) 법인인감증명서
- 8) (사용인감 날인 시) 사용인감계
- 9) 개인정보 수집 및 활용동의서 사본
- 10) 서약서

나. 입찰 시

- 1) 입찰이행보증증권 (입찰금액의 10%)
- 2) 산출내역서

다. 제출서류 작성 유의사항

- 1) 본 입찰은 전자입찰로 진행됩니다. (<http://www.ebiz4u.co.kr>)
- 2) 입찰참가신청 시 제출서류가 완비되지 않을 경우 불승인함.
- 3) 최저가 낙찰제로 과업내용 및 현장여건 대하여 정확하게 파악 후 견적 및 입찰에 임할 것.
- 4) 입찰결과 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 입찰한자가 2인 이상인 경우 추첨(전자입찰인 경우 전자추첨)으로 낙찰자를 결정함
- 5) 제출양식은 동국대학교 구매팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드 사용
- 6) 모든 서류에 주민(법인)등록번호 뒷자리는 식별할 수 없도록 “ \* ”표기하여 제출.  
(불가피한 경우 개인정보 수집 및 활용동의서 고유식별번호 수집 활용에 동의 및 서명)
- 7) 개인정보 수집 및 활용동의서는 제출서류에 개인정보가 기재되는 경우 모두 제출
- 8) 법인인감(본인감 날인 시) 사용 시 사용인감계 제출 불필요.

9. 문의

가. 입찰 및 계약 : 구매팀 김학원 ( 02-2260-3090, [khw2020@dongguk.edu](mailto:khw2020@dongguk.edu) )

나. 시행 및 대금지급 : BMC관리팀 하창구 (031-961-5455)

2019.01.29.

동 국 대 학 교 총 장