

과업지시서

- 학술관 한국음악과 조성 설계용역 -



2022.06.
관리처 시설팀

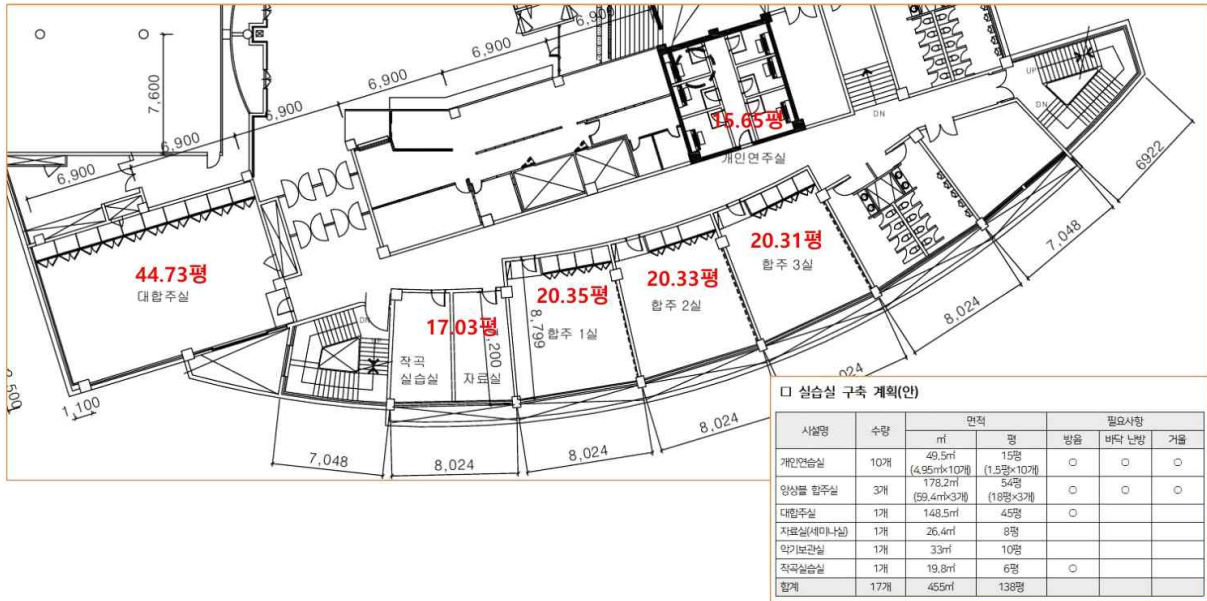
1. 용역개요

가. 용역명 : 학술관 한국음악과 조성 설계용역

나. 위치 : 서울특별시 중구 필동로1길 30 동국대학교 학술관 1층 및 지하1층 등

다. 해당범위

1) 위치 및 면적



가) 실습실 구축 계획 : 개인연습실 6개실, 양상블 합주실 3실, 대합주실 1실, 자료실 1실, 악기보관실 1실, 작곡실습실 1실

시설명	수량		면적		필요사항				비고
			단위: ㎡	단위: 평	방음	바닥 난방	거울	영상음향장비 (PC포함)	
개인연습실 (공용 5.15평 별도)	6실	2실	14.06㎡ (7.03㎡×2실)	4.26평 (2.13평×2실)	○	○	○		
		4실	20.6㎡ (5.15㎡×4실)	6.24평 (1.56평×4실)					
양상블 합주실	3실		201.27㎡ (67.09㎡×3실)	60.99평 (20.33평×3실)	○	○	○	○	
대합주실	1실		147.6㎡	44.73평	○			○	
자료실(세미나실)	1실		28.05㎡	8.5평					
악기보관실	-		양상블 합주실 및 대합주실 내부에 조성						
작곡실습실	1실		28.05㎡	8.5평	○				
합계	12실		456.62㎡ (공용면적 포함)	138.37평 (공용면적 포함)					

나) 기타 시설 : 지하1층 남녀 화장실 및 복도(석면철거 구간 전체), 계단실 등

2) 상세 면적 정리표

건물명	층	위 치	면적(㎡)
학술관	B1F	지정 호실 및 복도	614.27
학술관(화장실)	B1F	남녀 화장실 각1실	51.15
기타(로비 등)	B1~1F	복도 및 계단실, 로비 등	도면 참조

3) 기타

가) 석면 철거 도면 및 내역 : 지하1층 복도 전체 및 일부 호실, 화장실 내부

⇒ 석면지도 등은 낙찰업체에 제공 예정

나) 개인 연습실 : 6개실로 조성(1.56평 4개실 및 2.13평 2개실)

다) 지하1층 남녀 화장실은 기존 마감재 철거후 신규 마감재 설치(배관 교체는 제외)

라. 설계내용

1) 건축공사 기본설계 및 실시설계

- 건축, 전기, 기계(공조설비) 등 분야

2) 산출내역서 포함 (실행공사비 기준 / 일위대가 미작성)

3) 시방서 작성

마. 용역기간 : 착수 후 45일 이내(협의회 조정 가능)

바. 대금지급 조건 : 완료 후 일시불

2. 업무 내용

가. 현황실측 및 수요 조사

1) 해당공간에 대한 현황파악 및 실측(실제치수 조사 후 기본평면도 수정확인)

2) 실수요자 니즈 파악 및 사업목적(요청부서 의견 청취)에 맞는 공간 구성

나. 납품 성과물 작성

1) 지정 위치에 대한 설계 (석면철거, 건축, 전기, 위생설비, 공조설비, 소방, 통신, 영상, CCTV, 사인물 등)

가) 현장실측 및 현황도 작성

나) 철거도 작성

다) 변경 후 평면도, 입면도, 단면도

(1) 평면도 : 현황도, 철거도(바닥, 벽, 천장, 전기, 설비 표기), 변경 후 평면도

(2) 입면도 : 각 실별 전개도 (또는 입면도 4면)

(3) 단면도 : 각 실별 종,횡 단면도, 주요부위 단면 상세도

라) 시공상세도 작성

(1) 벽체 type별 평, 단면 상세도

(2) 바닥, 천장, 창호, 단면 상세도

2) 재료마감표 및 스펙북

3) 산출 내역서 (원가계산서 포함)

4) 시방서 작성 (일반공종 표준시방서 발체편집 가능, 특정 제품 특기시방서 작성)

5) 각 건물별 도면, 재료 마감표, 스펙북, 산출내역서, 시방서 분리작성

3. 설계용역 일반 조건

가. 설계 지침

1) 기본적인 설계 지침은 국토교통부 고시 제2016-1025호 [건축물의 설계도서 작성기준]의 설계 기준을 따른다.

2) 지향

가) 관계 법령 적법한 설계

나) 사용자의 특성이 반영된 설계(사용자 중심)

다) 유지관리 용이성 (LCC)

라) 시공 경제성 및 안전성

마) 친환경적인 설계

바) 에너지 절약형 설계

3) 지양

가) 설계 편의

나) 시공 편의

다) 일시적 유행

라) 모방

나. 보고 및 회의

1) 보고회의 개최 : 요청부서 및 업무 담당자 참석 - 주1회 이상(매주)

2) 각 공종별 수시 회의 및 공종간 협의를 위한 회의

3) 기타 상호 필요 시 회의 개최하고, 발주처 요청시 사업 관련 브리핑 등 방문 지원

다. 자재의 선정

1) KS규격품 사용 원칙 (또는 ANSI등급)

2) 소방 안전성 확보 (방염자재)

3) 환경친화적이고(&) 경제적인 자재

- 4) 보편적이고 장기간 검증된 자재
- 5) 국내산 권장 (수입산 사전 협의 후 선별 적용)
- 6) 특허 제품, 독점 제품 적용 지양 (부득이 한 경우 사전 승인 후 적용)

라. 민원 예방 및 사후관리

- 1) 설계 시 민원 유발 사항 검토 후 민원예방 공법 검토 반영
- 2) 공사 중 설계도서와 관련된 문의 및 질의사항에 적극적으로 협조하여야한다.

마. 하도급

- 1) 일괄 하도급 또는 전체 하도급할 수 없으며, 하도급 공종에 대하여는 발주자의 사전 승인을 득한다.
- 2) 하도급 할 수 있는 분야 (사전 승인 및 하도급 금액 공개 조건)
 - 가) 기계(설비), 전기, 통신 등 전문분야 설계업무
 - 나) 수량산출 및 견적

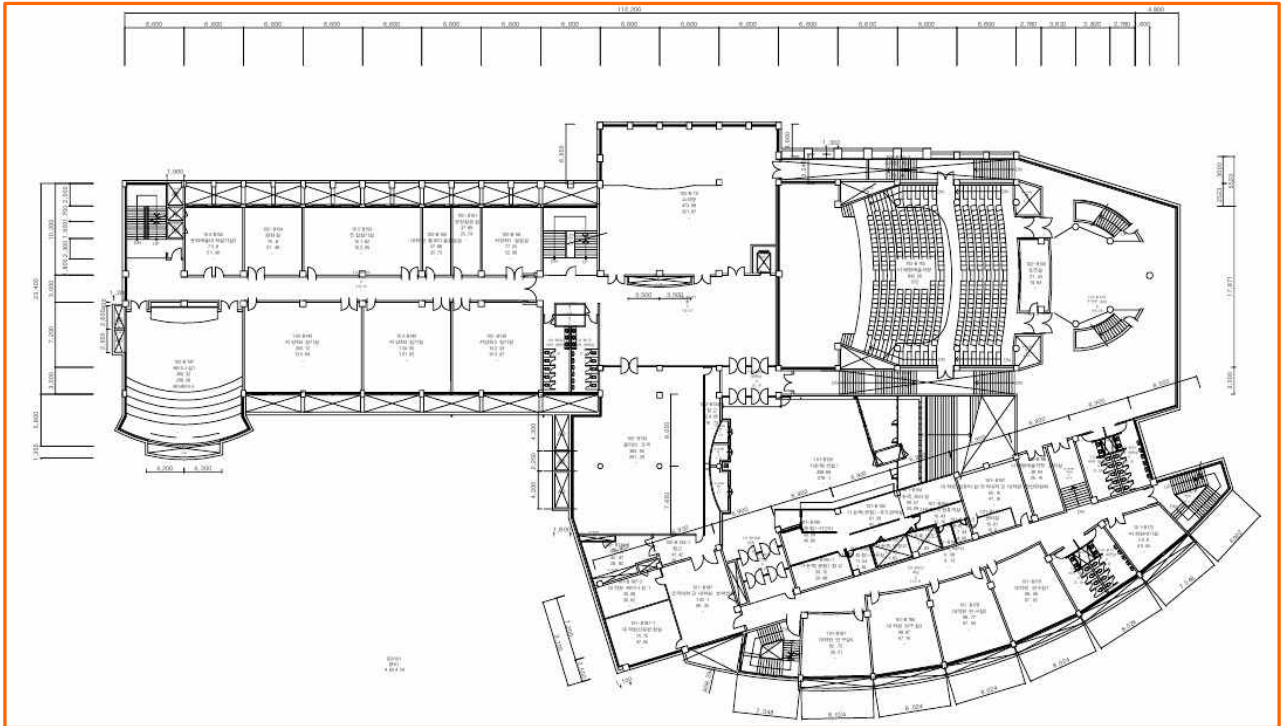
4. 설계도서 작성 지침 및 납품 목록

종 류	규격	부수	비 고
도면(A3기준 축척)	A3	1	원본CAD파일 납품 (외부참조 삭제)
투시도(CG)	CUT	5	실내 기준(발주처 요청 품질, 스케치업 아님)
내역서	A4	1	엑셀 파일 포함
시방서	A4	1	한글 또는 워드 파일
스펙북	A4	1	엑셀 또는 한글

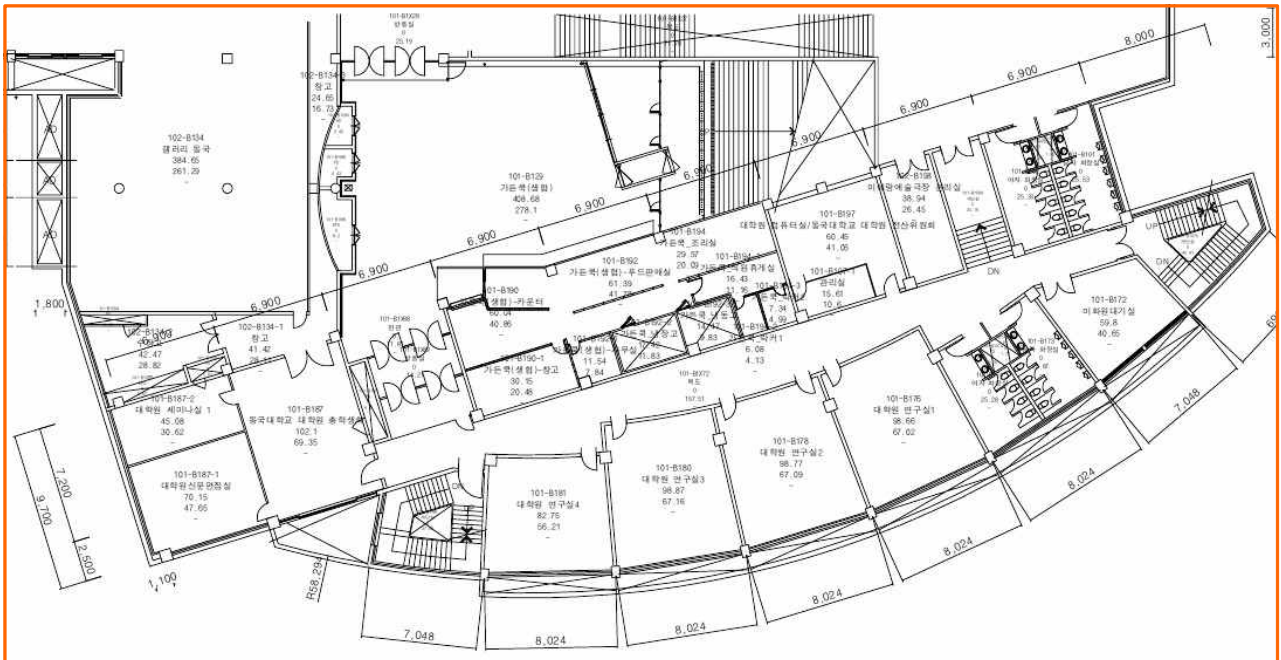
붙임 1. 공사 참고자료 1부

2. 대상 건물 평면도 4부

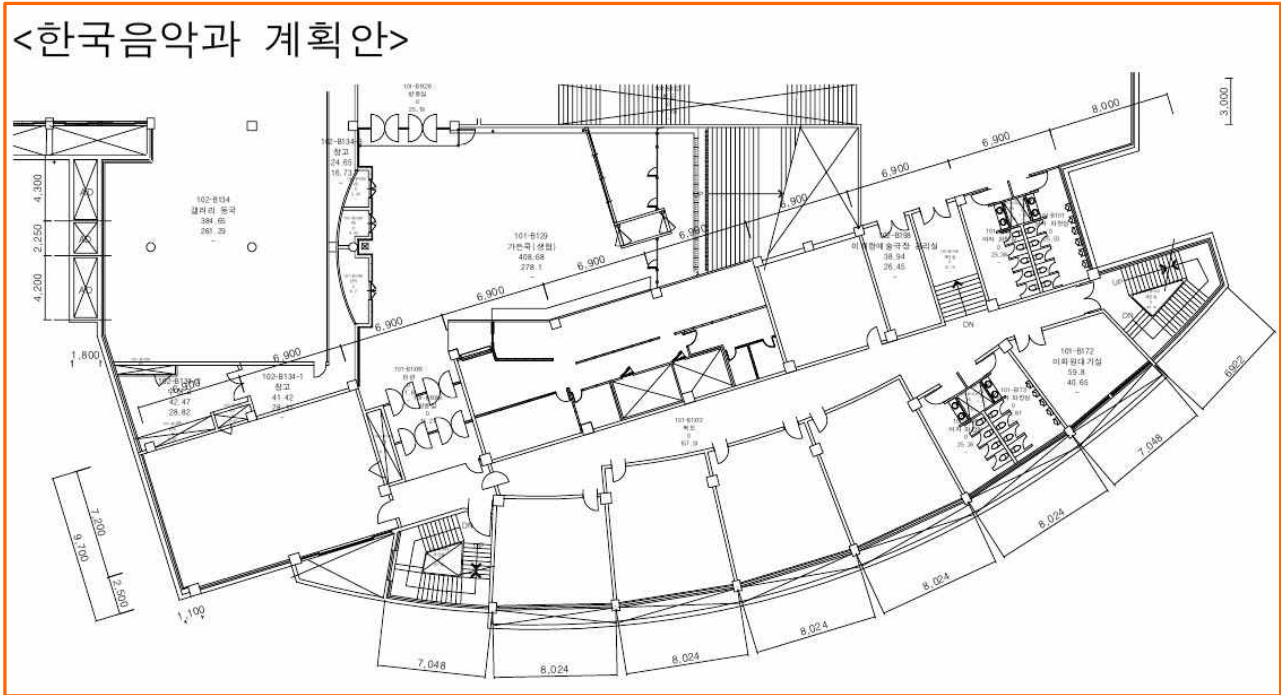
[학술문화관 지하1층 평면도]



[학술관 지하1층 현황 평면도]



[학술문화관 지하1층 한국음악과 배치계획도]



끝.