

입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰명 : 동국대학교 후원의 밤 행사기획 및 운영 용역

나. 용역기간 : 계약일로부터 행사 후 7일까지

다. 주요 과업내용 : 행사기획 및 운영 ※ 상세내용 붙임 과업지시서 참조

1) 행사개요 ※ 사업설명회에서 세부 계획 안내 예정

- 행사명 : (가칭) '더 좋은 동국 더 나은 미래' 후원의 밤

- 일시 및 장소 : 2024년 5월 중 / 서울 소재 호텔(예정)

- 참석대상 : 불교계 및 동문, 기부자 등 약 450명(예상)

2) 주요내용 : 모금 명분 콘텐츠 기획 제작, 행사장 내부 조성, 각종 인쇄물 제작, 시스템 및 기기 렌탈, 행사일 진행 및 전문인력 배치, 결과 보고

2. 입찰 및 낙찰방식 : 일반경쟁입찰 / 협상에 의한 계약 [제안서 평가(80%) + 가격 평가(20%)]

※ 제안평가 점수가 68점(80점 만점) 미만인 경우 부적격 처리

3. 입찰참가자의 자격에 관한 사항

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령의 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 경쟁 입찰 참가 자격을 갖추고 과업 수행 가능한 업체

나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조 규정에 의한 제한을 받지 아니한 업체

다. 본 사업은 공동수급 및 전체 하도급 불허함 (일부하도급 시, 발주처 승인 필요)

4. 입찰 일정

NO.	내용	일시	비고
1	사업설명회 참가신청	2024.02.22(목) 15:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 이메일 신청 (sarayo@dongguk.edu) 현장설명회 시 원본 제출
2	사업설명회	2024.02.26.(월) 14:00	<ul style="list-style-type: none"> 서울캠퍼스 법학관 1층 B158 강의실
3	제안서접수(기술/가격)	2024.03.04.(월) 10:30~11:30	<ul style="list-style-type: none"> 서울캠퍼스 본관 1층 구매관재팀 (구비서류 방문제출)
4	우선협상대상자 선정	2024.03.08.(금) [예정]	<ul style="list-style-type: none"> 우선협상대상자 개별 통지

※ 사업설명회에 참석하지 않은 업체는 본 입찰에 참여할 수 없음

※ 입찰참가신청서 등 양식은 동국대학교 구매관재팀 홈페이지에서 다운로드 (<http://gm.dongguk.edu>)

5. 입찰 무효 및 입찰보증금 귀속에 관한사항

- 가. 입찰 참가 자격이 없는 자가 입찰에 참가한 경우 해당 업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 나. 본교에 제출한 입찰서류 중 허위사실이 발견된 경우와 부당입찰이 인정될 때 해당업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 다. 입찰이행보증금(보증보험증권) 가액의 10배를 초과하는 투찰은 무효로 함.
- 라. 동국대학교로부터 낙찰자 자격을 통보 받고, 발주처의 세부협상 또는 계약요청에 3일 이상 응하지 않은 경우 해당 업체는 낙찰자 자격을 상실함.
- 마. 상기 입찰 무효 또는 자격 상실의 사유로 입찰이 무효가 되는 경우 입찰보증금(또는 이행증권)은 동국대학교로 귀속됨.

6. 제출서류

가. 현장설명 참가신청서 [02.22.(목) 15:00까지 이메일(sarayo@dongguk.edu)송부]

▶ 원본은 현장설명회 (02.26.(월) 14:00) 참석시 제출

- 1) 사업자등록증 1부
- 2) 위임장 1부
- 3) 참석자 재직증명서 1부.
- 4) 참석자 명함 1매

나. 입찰등록 시 [03.04.(월) 10:30~11:30 / 서울캠퍼스 구매관재팀] ※ 직접 방문제출만 가능

- 1) 입찰참가신청서 1부(본교 소정양식) (입찰보증금 항목은 기재하지 말 것)
- 2) 입찰이행보증보험증권 1부(부가세포함 입찰금액의 10% / 보증기간은 등록일부터 30일)
- 3) 사업자등록증 1부
- 4) 정량평가자료 각 1부

① 신용평가등급확인서 1부

② 실적증명자료-발주처 실적증명서(단, 계약서 제출시, 세금계산서 동봉제출) 각 1부

※ 입찰 공고일 기준 최근 5년내 모금 관련 유사사업 실적

※ 원도급(하도급 불가) 단일건 완료 실적 (진행중인 사업 제외)

- 5) 국세, 지방세 완납 증명서 1부
- 6) 법인등기부등본(개인사업자는 주민등록등본) 1부
- 7) 법인인감증명서 1부 (사용인감 사용자는 사용인감계도 제출)
- 8) 개인정보 수집 및 활용 동의서(대표자 날인) (본교 소정양식) 1부
- 9) 서약서(본교 소정양식) 1부
- 10) 법인인감도장 또는 사용인감도장 지참 (접수 날인용)
- 11) 기술제안서(출력본 7부 / 원본파일 USB에 저장하여 제출 / 가격정보 표기 불가)
- 12) 가격제안서 1부(세부산출내역 및 VAT포함 견적서 / 대표자 날인 / 별도 밀봉)
- 13) 최근 3개년, 국세청 발급 표준재무제표증명 총 3부.
- 14) 기타 제안요청서에서 명시한 추가 제출서류 (필요시 제출)

다. 유의사항

- 1) 입찰등록 시 제출서류가 완비되지 않을 경우 입찰참여가 불가함.
- 2) 제출양식은 동국대학교 구매관재팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드 사용
- 3) 모든 서류에 주민(법인)등록번호 뒷자리는 식별할 수 없도록 “ * ”표기하여 제출.
- 4) 동국대학교 사업자 등록번호 : 203-82-04334 (대표자 : 윤재웅)

7. 문의

- 가. 입찰/업체선정 관련 : 구매관재팀 이재우 (02-2260-3090)
나. 과업내용 관련 : 대외협력실 신병수 (02-2260-3792)

첨 부 : 과업지시서 및 제안요청서 1부.

2024. 02. 19.

동 국 대 학 교 기 획 부 총 장