

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰명 : 동국대학교 바이오메디캠퍼스 학생 통학용 셔틀버스 운행 용역

나. 계약기간 : 2024.05.01.~2025.04.30. (1년)

※ 상호 합의 시, 동일 조건으로 1년 연장계약 가능 [1+1 계약]

다. 주요 과업내용

- 동국대학교 바이오메디캠퍼스 ↔ 원당역 간 셔틀버스 운행
- 동국대학교 바이오메디캠퍼스 ↔ 백마역 간 셔틀버스 운행
- 바이오메디캠퍼스 소재지 : 경기도 고양시 일산동구 동국로 32
- 백마역 구간은 방학중 미운행함
- 학기중 45인승 및 35인승 이상 각 1대, 방학중 21인승 이상 각 1대 운행

※ 운행 차량의 년식은 여객자동차 운수사업법 시행령 별표2의 기준에 따름

라. 세부사항 붙임 과업지시서 참조

2. 입찰 및 낙찰방식 : 제한경쟁입찰 / 총액최저가낙찰제 / 전자입찰(ebiz4u)

3. 대금지급 : 월 분할지급 (실제 운행일수에 따른 매월 분할지급)

※ 동국대학교의 요청에 의해 운행횟수 및 운행시간, 노선 조정시 대금 조정가능(사전 상호 협의)

4. 입찰참가자의 자격에 관한 사항 (모두 준수)

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령의 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 경쟁 입찰 참가 자격을 갖춘 과업 수행 가능자

나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조 규정에 의한 제한을 받지 않는 업체

다. 공고일 기준 여객자동차운수사업법에 의한 여객자동차운수사업 등록을 필한 업체

라. 공고일 기준 여객자동차운수사업법 제4조 및 동법시행령 3조 의한 전세버스 운송사업자(구역 여객자동차운송사업-전세버스)로서 본점 소재지가 서울 또는 수도권에 위치한 업체

마. 공고일 기준 최근 3년 내 학교 또는 공공기관의 3개월 이상 임대수송 실적을 1건 이상 보유한 업체

바. 공고일 기준 한국교통안전공단이 공시한 전세버스 운수사업자 공시등급 2등급 이상인 업체 (www.kotsa.or.kr/safeinfo) (입찰참여 업체에 대해 2등급 이상 여부 개별 확인함)

사. 전 차량 운행 조건으로 제3자의 개입 및 임대계약 운행은 불가함

아. 공동수급은 허용하지 아니함

5. 입찰 일정

NO	내용	일시	비고
1	입찰등록 (입찰참가신청)	2024.04.18.(목) 14:00 까지	- 전자입찰(www.ebiz4u.co.kr) - 구비서류 일괄 제출 (자료 업로드)
2	입찰 마감	2024.04.23.(화) 14:00 까지	- 전자입찰(www.ebiz4u.co.kr) - 가격입찰 및 입찰이행보증보험 제출
3	개찰	2024.04.23.(화) 14:20 (예정)	- 예정가격 이내 낙찰자 없을 시 당일 중 재입찰 시행

※ 입찰참가신청서 및 기타 양식은 동국대학교 구매관재팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드

※ 입찰등록한 업체에 한하여 입찰에 참여할 수 있음.

6. 입찰 무효 및 입찰보증금 귀속에 관한사항

- 가. 입찰 참가 자격이 없는 자가 입찰에 참가한 경우 해당 업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 나. 본교에 제출한 입찰서류 중 허위사실이 발견된 경우와 부당입찰이 인정될 때 해당업체의 입찰 결과는 무효로 함.
- 다. 입찰이행보증금(보증보험증권) 가액의 10배를 초과하는 투찰은 무효로 함.
- 라. 동국대학교로부터 낙찰자 자격을 통보 받고, 발주처의 세부협상 또는 계약요청에 3일 이상 응하지 않은 경우 해당 업체는 낙찰자 자격을 상실함.
- 마. 상기 입찰 무효 또는 자격 상실의 사유로 입찰이 무효가 되는 경우 입찰보증금(또는 이행증권)은 동국대학교로 귀속됨.

7. 제출서류

가. 입찰등록 시 구비사항 (2024.04.18.(목) 14:00까지 ebiz4u에 등록)

- 1) 입찰참가신청서 1부 (구매관재팀 양식) (**입찰보증액은 명시할 필요 없음**)
- 2) 사업자등록증 사본
- 3) 여객자동차운송사업등록증
- 4) 실적증빙 (발주처 실적확인서, 계약서 사본 등)
- 5) 국세, 지방세 완납 증명서
- 6) 법인등기부등본 (개인사업자는 주민등록등본 제출)
- 7) 법인인감증명서 (사용인감 사용자는 사용인감계도 제출)
- 8) 개인정보 수집 및 활용동의서 1부 (대표자 날인) (구매관재팀 양식)
- 9) 서약서 1부 (구매관재팀 양식)

나. 입찰시 제출서류 (2024.04.23.(화) 14:00까지 입찰)

- 1) 최종 투찰금액 입력 --- 부가세 포함
- 2) 최종견적서 업로드 --- 부가세 포함 / 대표자 날인 포함
- 3) 입찰이행보증보험증권 업로드 --- 부가세 포함 총 투찰금액의 10% 이상

다. 계약시 제출서류 : 별도첨부 과업지시서 참조

라. 유의사항

- 1) 입찰등록 시 제출서류가 완비되지 않을 경우 입찰참여가 불가함.
- 2) 제출양식은 동국대학교 구매관재팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드 사용
- 3) 모든 서류에 주민(법인)등록번호 뒷자리는 식별할 수 없도록 “ * ”표기하여 제출.
- 4) 동국대학교 사업자 등록번호 : 203-82-04334 (대표자 : 윤재웅)

8. 문의

가. 과업 관련 : BMC종합행정실 윤희기 (031-961-5118)

나. 입찰 관련 : 구매관재팀 이재우 (02-2260-3090)

첨 부 : 과업지시서 1부. 끝.

2024. 04. 15.

동 국 대 학 교 기 획 부 총 장